

KEILA KOOLI HOOLEKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL

Ehitajate tee 1, Keila

30.01.2019 nr 17

Koosolek algas kell 17.30 ja lõppes 20.05.

Koosolekut juhatas Viljar Paalaroos.

Koosolekut protokollis Mirjam Pärtel.

Koosolekul osalesid:

1) **Hoolekogu liikmed:** Katariina Loog (õpilaste esindaja), River Tomera (2. kl esindaja), Peteri Grauen (4. kl esindaja), Sirje Pulk (6. kl esindaja), Kaja Kisel (8. kl esindaja), Andrus Loog (11. kl esindaja), Tiit Parik (12. kl esindaja), Mirjam Pärtel (õpetajate esindaja), Karmo Tihane (vilistlaste esindaja), Eike Käsi (koolipidaja esindaja).

2) **Kutsutud külalised:** Mait Tõitoja (kooli direktor), Heli Uustal (kooli II kooliastme õppealajuhataja), Annika Ruven (kehalise kasvatuse õppetooli esindaja), Aare Heinla ja Hannes Järv (toitlustusfirma Comlink esindajad), Alar Abe (IT-spetsialist).

Koosolekult puudusid: Henry Heinleht (õpilaste esindaja), Veljo Reinik (1. kl esindaja), Merike Meier (5. kl esindaja), Märt Mathisen (7. kl esindaja), Anneli Pärlin (9. kl esindaja), Lea Pisa (10. kl esindaja), Karin Tümanok (õpetajate esindaja), Raili Haugas (õpetajate esindaja), Kaarel Allikmäe (kooli toetava organisatsiooni esindaja).

PÄEVAKORD

1. Keila Kooli eelarve arutelu.
2. Toitlustuse korraldus
3. Kehalise kasvatuse õuetundide läbiviimine
4. Võõrkeeleõpe 1. kooliastmes
5. Keila Kooli juurdeehituse kavaga tutvumine
6. Vastuvõtutingimuste heakskiitmine 2019/2020. õppeaastaks
7. Käsitöö- ja tehnoloogiaõpetus
8. IT- ja majandusalane juhtimine koolis
9. Kohapeal tõstatatud küsimused/ettepanekud

1. Keila Kooli eelarve arutelu

Direktori ettepanek on võtta punkt päevakorrast välja, kuna kooli eelarve ei ole veel vastu võetud.

Hoolekogu otsus: Kooli eelarve arutelu ja heakskiitmine lisada järgmise hoolekogu koosoleku päevakorda.

2. Toitlustuse korraldus

P. Grauen: Keila Koolis saab õpilaspiletiga süüa 1 korra päevas mitte nt 21 korda kuus. Kas oleks võimalik süsteemi muuta, nii et see loendaks söögikordi kuu lõikes?

A. Abe: Hetkel on söökla tarkvaral veel testperiood. Validaatorit kasutavad 4.-5. klassi õpilased (ca 200 õpilast). Senine süsteemi arendaja enam asjaga ei tegele. On leitud uus IT-kontakt, kellele püüame koguda võimalikult täpselt infot tarkvara arendamiseks, et tulevikus oleks see võimalikult täpne. Mujal koolides kasutusel olevad süsteemid loevad kasutatud söögikordi ning arve esitatakse kuu lõpus, meie süsteem toimib ettemaksupõhiselt.

A. Heinla: Toitlustusfirma ei pea võimalikuks arvepõhiselt teenust pakkuda. Samuti vähendab praegune süsteem ja buffee-lauast teenindamine kindlasti toidu raiskamist.

K. Kisel: Koolitoidu kvaliteet on väga hea, aga söögiaeg on noorematel õpilastel liiga varane.

H. Järv: Toidu kvaliteedi huvides ning suurte mahtude tõttu valmistatakse igaks söögivahetunniks värske toit. Arvestades õpilaste arvu koolis, köögi võimekust ja söögisaali mahutavust ei ole kahjuks ühe söögivahetunni mõte meie hinnangul teostatav. Küll oleks võimalik mõelda praeguse 4 söögivahetunni asemel kolmele vahetunnile üleminek.

V. Paalaroos loeb ette Henry Heinlehe kirja (Lisa 1), milles on esitatud ettepanek lisada sööklasse teine teeninduslett, mis kiirendaks toidu kättesaamist ja pikendaks söömiseks jäävat aega.

H. Järv: Ka see mõte väärrib kaalumist, linnavalitsuselt on vaja abi finantseeringuks. Projekt peab olema kooskõlastatud tervisekaitse ja Päästeametiga, kuna mõjutab evakuaatsioone. Probleemiks on ka söögisaali mahutavus, kuna lisalett võtaks ära ruumi selle arvelt.

Eraldi probleem on algkoolihoone söökla, kus on samuti suur ruumipuudus. Selle lahendust on oodata koos juurdeehituse valmimisega, kuhu on planeeritud uus köök ja söögisaal.

Toimub arutelu.

Hoolekogu otsus: Kool ja toitlustusettevõtte uurivad edasi võimalust viia toitlustamine kolmele söögivahetunnile, uuritakse teise teenindusliini paigaldamise ja istumiskohtade lisamise võimalust, toitlustusettevõtte teeb hinnakalkulatsiooni.

3. Kehalise kasvatuse õuetundide läbiviimine

P. Grauen: Miks käiakse kehalise kasvatuse tundide raames talvel vähe õues ja suusatamas? Missugune on kooli võimekus suusavarustuse tagamisel?

A. Ruven: Põhjamajas suusabaas puudub, algkoolimajas süsteem toimib, koolil on 15 täiskomplekti uut varustust. Õpetajad ise tegelevad varustuse hooldamisega. Osa õpilastest kasutab isiklikku varustust. Mõttekas oleks jätkata suusabaasi täiendamisega algkoolimaja juures, kus peale juurdeehituse valmimist hakkaks õppima ka 4. klass. Mõeldav oleks ka 5.-6. klassidele sealt varustust laenutada, kuna selles vanuses võimaldab õpilaste kasv veel sarnases mõõdus varustuse kasutamist. Tervele koolile suusabaasi luua ei ole mõistlik.

M. Tõitoja: Mõttes on suusabaasi arendamine ja täiustamine algkoolimaja juures.

Toimub arutelu.

Hoolekogu otsus: Info võeti teadmiseks.

4. Võõrkeeleõpe 1. kooliastmes

R. Tomera: Missugused on kooli plaanid inglise keele õppe pakkumisel 2. klassis uuel õppeaastal?

M. Tõitoja: Kevadel viime 1. klassi lastevanemate seas läbi küsitluse, huvi korral avame omafinantseeringuga keeleõpperingi soovijatele. Õppekavamuudatust hetkel plaanis ei ole, riiklikult on mõningad muudatused plaanis keeleõppe osas, kuni nende jõustumiseni on kavas jätkata sama süsteemi alusel. Kool peab jälgima, et õpilaste koormus ei kasvaks liiga suureks.

R. Tomera: Küsimus linnavalitsusele – millal on võimalik, et inglise keele ringitunni läbiviimise kulusid hakkab sarnaselt kõigile teistele ringidele katma linnavalitsus?

E. Käsi: Mõtleme.

Hoolekogu otsus: Info võeti teadmiseks.

5. Keila Kooli juurdeehituse kavaga tutvumine

E. Käsi tutvustab algkoolimaja juurdeehituse kava.

Keila Ühisgümnaasiumi liigutamise plaan ei lähe käiku (majanduslikel kaalutlustel). Ruumipuuduse leevendamiseks plaanib linn rajada algkoolimajale juurdeehituse. 31. jaanuari istungil algatab linn vastava detailplaneeringu, mille vastuvõtmine võiks planeeritava ajakava kohaselt toimuda augustis 2019. Koostööd tehakse arhitekt Andres Põimega.

Õppekorpus on kavandatud praeguse koolimaja taha platsi teise serva. Ehitustööde ajal on võimalik praegustes ruumides õppetööd jätkata, hiljem ühendatakse hooned galeriidega. Spordihoone on kavandatud hoone lauluväljakupoolsesse otsa ja on eraldi sissepääsuga ning kasutatav koolivälisel ajal. Garderoob tuleb praeguse söökla asemele. Projekti kavandatakse selliselt, et oleks võimalik ehitada ka etapikaupa. Oluline osa detailplaneeringust on liiklus- ja parkimiskorraldus territooriumil. Praegune palliplats maja küljel jääb alles ja liidetakse rekreatsioonialaga, mis jätkub männikus.

Juurdeehituse valmimine on plaanitud 2021. õppeaasta septembriks.

Hoolekogu otsus: Info võeti teadmiseks.

6. Vastuvõtutingimuste heakskiitmine 2019/2020. õppeaastaks

Kuulati ära direktor Mait Tõitoja ettepanek piirata järgmisel õppeaastal gümnaasiumi õppekohtade arvu kahele klassile (72 õppekohta). Direktsiooni ettepanek on jätkata 4 õppesuunaga.

M. Tõitoja: Koolis on suur ruumipuudus. Käesoleval õppeaastal võeti 10. klassi vastu 80 õpilast, kes õpivad kolmes paraleelklassis. Põhikooli lõpuklassides õpib hetkel 109 õpilast.

Toimub hääletus: 9 poolt, 1 erapooletu.

Tulenevalt hoolekogu töökorrast on hoolekogu otsustusvõimeline, kui kohal on 2/3 liikmetest. Seetõttu otsustas koosoleku juhataja käesoleva päevakorrapunkti panna elektroonilisele hääletusele.

Hoolekogu otsus: (arvesse on võetud koosolekul kohapeal antud hääled ja elektrooniliselt antud hääled) 14 poolt, 2 vastu, 1 erapooletu.

7. Käsitöö- ja tehnoloogiaõpetus

M. Tõitoja: Lapsevanematelt on tulnud kaebus seoses õpilaste ebavõrdse kohtlemisega käsitöö- ja tehnoloogiaõpetuse tundides, põhjuseks materjalidele ja töövahenditele tehtavad kulutused. Kool püüab olukorda parandada ja tagada ka käsitöötundides õpilaste materjaliga varustamise selles osas, mis puudutab erinevate tehnikate ja töövõtete õppimist ja omandamist. Valmistöö jaoks kuluva materjali ning kokandustundides vajaminevad toiduained muretseb siiski õpilane ise.

Toimub arutelu.

Hoolekogu otsus: Info võeti teadmiseks.

8. IT- ja majandusalane juhtimine koolis

M. Pärtel: Seoses koolimajade haldamise üleminekuga Keila Veele on kasvanud kooli direktori ja algkoolimaja õppealajuhataja töökoormus. Koolis puudub inimene, kelle tööülesandeks on majandusküsimustega tegelemine. Õpetajatel puudub ülevaade, kelle poole majandusküsimustes pöörduda. Remonttööde elluviimise tähtajad on ebamõistlikud. Samuti on halvenenud ligipääs IT-alasele toele, kuna üks inimene ei suuda hallata niivõrd suurt arvutiparki.

M. Tõitoja: Septembrist on kavas juurde taotleda struktuuri mõned ametikohad, selline haldusmudel ei ole tööle hakanud.

Direktor selgitas kehtivaid haldus- ja hoolduslepinguid.

Toimub arutelu.

Hoolekogu otsus: Info võeti teadmiseks. Hoolekogu võttis seisukoha, et koolis peaks olema loodud vastav ametikoht haldusküsimustega tegelemiseks.

9. Kohapeal tõstatatud küsimused/ettepanekud

Kohapeal küsimusi ei tõstatatud.

Järgmine hoolekogu koosolek toimub **10. aprillil 2019 algusega kell 17.30.**

LISAD:

1. Henry Heinlehe kiri

Viljar Paalaroos

hoolekogu aseesimees

/allkirjastatud digitaalselt/

Mirjam Pärtel

protokollija

/allkirjastatud digitaalselt/