



**ÜLDTÖÖPLAAN 2021/2022 ÕA**

## Sisukord

<u>1</u>	<u>Õppeaasta 2021/2022 üldeesmärgid</u>	4
	<u>Gümnaasiumi üldtööplaani 2021/2022 õa tabel</u>	7
<u>1.1</u>	<u>EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE</u>	7
<u>1.1.1</u>	<u>Eestvedamine, strateegiline juhtimine</u>	7
<u>1.2</u>	<u>PERSONALI JUHTIMINE</u>	8
<u>1.2.1</u>	<u>Personali vajaduste hindamine, personali värbamine</u>	8
<u>1.2.2</u>	<u>Personali kaasamine</u>	8
<u>1.2.3</u>	<u>Personali arendamine</u>	8
<u>1.2.4</u>	<u>Personali hindamine ja motiveerimine</u>	9
<u>1.3</u>	<u>KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA</u>	9
<u>1.3.1</u>	<u>Koostöö kavandamine</u>	9
<u>1.3.2</u>	<u>Huvigruppide kaasamine</u>	10
<u>1.3.3</u>	<u>Huvigruppidega koostöö hindamine</u>	10
<u>1.4</u>	<u>RESSURSSIDE JUHTIMINE</u>	11
<u>1.4.1</u>	<u>Eelarveliste ressursside juhtimine</u>	11
<u>1.4.2</u>	<u>Materiaal-tehnilise baasi arendamine</u>	11
<u>1.4.3</u>	<u>Inforessurss</u>	12
<u>1.4.4</u>	<u>Säästlik majandamine ja keskkonnahoid</u>	12
<u>1.5</u>	<u>ÕPPEPROTSESS</u>	13

<u>1.5.1</u>	<u>Õppekava</u>	13
<u>1.5.2</u>	<u>Õpilase areng</u>	13
<u>1.5.2.1</u>	<u>Õppijatele võimaluste loomine individuaalsust arvestavaks võimetekohaseks õppeks</u>	13
<u>1.5.3</u>	<u>Õppekorraldus ja meetodid</u>	16
<u>1.5.4</u>	<u>Väärtused ja eetika</u>	19

## ÜLDTÖÖPLAAN 2021/2022 ÕA

Läbi arutatud ja heaks kiidetud ÕN koosolekul nr 9, 31.08.2021

Kooli üldtööplaani on koostatud lähtuvalt kooli arengukavast ja õppekavast, 2020/2021 õppeaasta eesmärkidest ja eelmise aasta töö analüüsist.

### 1 Õppeaasta 2021/2022 üldeesmärgid

#### Üldeesmärk:

Pakkuda õppijatele mitmekülgset, võimetekohast ja konkurentsivõimelist eneseteostust kaasaegses ja turvalises õpikeskkonnas.

#### 2021/22 õa eesmärgid:

I kooliaste

Koostöö ning digitaalsete oskuste arendamine, meelerahu hoidmine ja kohanemine muutustega

II kooliaste

Heasoovliku, hooliva ja kohusetundliku isiksuse kujundamine, tervislike eluviiside arendamine, kaasõpilaste märkamine ja toetamine

III kooliaste

Õpilaste ja õpetajate vaheline koostöö õppeprotsessi mõjutamiseks, tervislike eluviiside järgimine, klassikaaslase ja õpetaja märkamine

#### IV kooliaste

Tulla toime kiiresti muutavas ühiskonnas, pakkuda õpilastele individuaalsemat lähenemist ja toetust

Eestvedamine ja juhtimine.

- Sisehindamise süsteemne ja regulaarne rakendamine toetab kooli arengukava elluviimist
- Kooli tunnus ja maine on positiivses trendis
- Toimub väärtuspõhise koolikultuuri arendamine

Personali juhtimine

- Ametikohad on täidetud professionaalse personaliga
- Noorte õpetajate järelkasv on tagatud st 29% pedagoogilisest personalist on noored õpetajad
- Toimub personali regulaarne ja süsteemne arendamine
- Personal on aktiivselt kaasatud kooli arendamisesse (osalus töögruppides, õpikogukondades jms)

Koostöö huvigruppidega

- Huvigrupid on aktiivselt kaasatud kooli arendamisesse
- Partnerlussuhete arendamine toimub süsteemselt tegevuskava alusel: tegevuskavas kavandatud tegevused on mõjusalt ellu viidud
- Huvigruppide rahulolu koostööga on positiivses trendis

## Ressursside juhtimine

- Kooli materiaal-tehniline baas (sh IT-vahendid) ja õpikeskkond on kaasaegne ja vastab nõuetele: eelarvelised ressursid on piisavad kooli õppe- ja töökeskkonna edasiarendamiseks
- On hangitud eelarveväliseid lisaressursse oluliste arendustegevuste/projektide elluviimiseks
- Kooli majandustegevus on korraldatud säästlikult ja keskkonnasõbralikult
- Huvigruppide rahulolu kooli ressursside juhtimisega on positiivses trendis

## Õppeprotsess

- Kooli õppekavad on kooskõlas muutuva haridusnõudluse, huvigruppide vajaduste ja sisehindamise tulemustega ning toetavad muutuva õpikäsituse ja arengukava elluviimist
- Jätkuvalt toimub loodus-, täppis- ja tehnikateaduste (LTT) erialade populariseerimine ja huvihariduse võimaluste laiendamine
- Õppijad on õpiprotsessis aktiivsed osalejad (osalus projektiõppes, õpikogukondades, õpilasfirmades, huvitegevuses, ettevõtlusõppes jms)
- Kaasaegsed õppemeetodid, sh digitehnoloogia on integreeritud õppeprotsessi
- Toimub õppijate võimetekohase õpetamise toetamine (paindlik õppekorraldus, individuaalsete erisuste arvestamine, õpijõudluse tõstmine, tugisüsteemide toetus, väljalangevuse vähendamine)
- Väärtuskasvatus on lõimitud kooli õppekava ning õppe- ja kasvatustegevusega
- Õppijate õpitulemused on positiivses trendis (võrdluses riigi sihtväärtuse ja/või keskmisega, Harjumaa teiste samalaadsete õppeasutustega)
- Haridustee jätkajate arvu dünaamika on positiivses trendis
- Õppijate, lastevanemate ja vilistlaste rahulolu õppe- ja kasvatustegevuse tulemuslikkusega on positiivses trendis

## Mitteformaalne haridus

1. Aine tunnivälised üritused on lõimitud õppekava üldpädevustega.
2. Tugevam seotus ainekavade ja ainealaste pädevustega.
3. Õpilaste huvide ja annete toetamine uute huviringide tööle rakendamisega (andekad).

Üldtööplaani 2021/2022 õa tabel

1.1 EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE														
1.1.1 Eestvedamine, strateegiline juhtimine														
Tegevused, ülesanded valdkonniti	s	o	n	d	j	v	m	a	m	j	j	a	vastutaja	kaasatud isikud/ struktuuri üksus
	e	t	e	e	a	e	ä	p	a	u	u	u		
	p	t	v	t	a	r	r	i	i	n	n	g		
	t	o	e	e	n	t	t	l		i	i	u		
	e	m	b	m	u	s						s		
	m	b	e	b	a							t		
	b	e	r	e	r									
	e	r		r										
Üldtööplaani koostamine, kinnitamine	x									x		x	direktor	juhtkond
Sisekontrolli süsteemne läbiviimine:														
Sisehindamise aruande koostamine									x	x		x	õppealajuhataja	juhtkond
Kompleksne sisekontroll			x	x	x	x	x	x					õppealajuhatajad	õppetoolid
Juhtkonna nõupidamised	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			direktor	juhtkond
Laiendatud juhtkonna koosolekud		x			x			x				x	õppealajuhatajad	õppetoolide juhid
Õppetoolide juhtide koosolek	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	õppealajuhataja	õppetoolide juhid
Õppenõukogu koosolekute läbiviimine					x					x		x	direktor	juhtkond





Töölepingute uuendamine	x	x			x					x		x	direktor	personali töötaja
Õpetajate tunnikoormuse analüüs							x	x	x	x		x	õppealajuhatajad	juhtkond
Personali vajaduste hindamine							x	x	x	x		x	direktor	juhtkond
Ametijuhendite uuendamine						x	x	x	x	x			direktor	juhtkond
<b>1.2.2 Personali kaasamine</b>														
Töötajate rahulolu uuring, analüüs, tagasisidestamine							x	x	x			x	direktor	juhtkond
Personali kaasamine õppekava jt dokumentide koostamise protsessi	x	x	x	x	x	x	x	x	x				direktor	juhtkond
Klassijuhatajate vaheline koostöö õpilaste loovtööde juhendamisel	x	x	x	x	x	x	x	x	x				õppealajuhataja	klassijuhatajad
Õppetoolide vaheline koostöö õpilasuuringute juhendamisel	x	x	x	x	x	x	x	x	x				õppealajuhataja	aineõpetajad, juhendajad
<b>1.2.3 Personali arendamine</b>														
Mentorite rakendamine noorte õpetajate toetamisel	x	x	x	x									õppealajuhatajad	mentorid
Tunnivaatluste läbiviimine, analüüside koostamine, arutelud õpetajatega	x	x	x	x	x	x	x	x	x				õppealajuhatajad	õpetajad
Töötajate koolitusvajaduste väljaselgitamine järgmiseks õppeaastaks					x			x	x			x	õppealajuhataja	õppetoolid
Töörühmadele koolituste läbiviimine		x	x		x		x	x					õppealajuhataja	õppetooli juhid
Personali arvutialane nõustamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	it-spetsialist	haridustehnoloog
Töötaja perioodi tulemuste ja tegevuste analüüs ning vestlused		x	x	x	x	x			x	x			direktor	õppealajuhatajad
Kogemusvahetused õpetajatega teistest koolidest	x	x	x	x	x	x	x	x	x				õppealajuhatajad	
<b>1.2.4 Personali hindamine ja motiveerimine</b>														
Töötajate enesehindamine, eneseanalüüsi koostamine								x	x	x			õppealajuhataja	õppetoolid
	s	o	n	d	j	v	m	a	m	j	j	a		
	e	k	o	e	a	e	ä	p	a	u	u	u		

Tegevused, ülesanded valdkonniti	p	t	v	t	a	e	r	r	i	u	u	g	vastutaja	kaasatud isikud/ struktuuriüksus
	e	o	e	e	n	r	r	i	u	u				
	m	b	b	m	u	r	s	l	i	l	i	s		
	b	e	e	b	a	a								
	e	r	r	e	r	r								
Motivatsioonisüsteemi arendamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x				direktor	õpetajad
Personali tunnustamine, personaliüritused:														
• Õpetajate päeva tähistamine	x	x											huvijuht	juhtkond
• Personali jõululõuna/ jõulupidu				x									kommunikatsioonijuh t	huvijuhid
• Aasta õpetaja kandidaadi esitamine								x					direktor	õppetoolid
• Keila Kooli aasta õpetaja esitamine ja valimine	x												direktor	õppetoolid
• Sõbraliku kolleegi valimine						x							õppealajuhataja	
• <i>Personali motivatsioonikoolitused</i>						x				x		x	direktor	õpetajad
Sisekontrolli tulemuste analüüs ja edastamine huvipooltele	x											x	õppealajuhatajad	õpetajad
<b>1.3 KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA</b>														
<b>1.3.1 Koostöö kavandamine</b>														
Koostöö kavandamine linnavalitsusega I klasside komplekteerimisel			x			x		x					I astme (1.-4. kl ) õppealajuhataja	klassiõpetajad
Koostöö kooliks ettevalmistamisel kohalike lasteaedadega	x		x				x	x					I (1.-4. kl) astme õppealajuhataja	klassiõpetajad
Lastevanematele suunatud koolituste korraldamine	x		x										direktor	juhtkond
I klassi tulevate lastevanemate koosolek							x	x		x			I astme (1.-4. kl ) õppealajuhataja	klassiõpetajad
Õpilaste, õpetajate ja vanemate nõustamise korraldus	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			psühholoog	juhtkond
Kooli veebileheküljel koolielu kajastava info uuendamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	õppejuht/huvijuhid, kommunikatsioonijuh t	juhtkond



• Huvigruppidega koostöö tulemuste süstematiseerimine, hindamine, analüüs										x	x		x	direktor	juhtkond
• Kooli kohta meedias avaldatud artiklite, materjalide kogumine ja süstematiseerimine					x						x			kooli kroonika koostaja - kes koostab?	õpetajad õppealajuhatajad
• Tulemuste analüüs ja esitamine huvipooltele.	x												x	direktor	õppejuht

1.4 RESSURSSIDE JUHTIMINE															
1.4.1 Eelarveliste ressursside juhtimine															
Tegevused, ülesanded valdkonniti	s	o	n	d	j	v	m	a	m	j	j	a	vastutaja		kaasatud isikud/ struktuuriüksus
e	k	o	e	a	e	ä	p	a	u	u	u	u			
t	t	v	t	a	r	r	r	i	n	u	u	g			
e	o	m	e	u	r	s	l	i	i	i	s	t			
m	b	b	b	a	r										
b	e	e	e	r	a										
e	r	r	r	r	r										
Kooli eelarve koostamine	x	x	x										direktor	juhtkond	
Eelarve täitmise seire	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	direktor	juhtkond	
Erinevate projektide kirjutamine täiendavate ressursside hankimiseks	x	x	x	x	x	x	x	x	x				direktor	õpetajad juhtkond	
Täiendavate ressursside leidmine sponsorite kaudu	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			direktor	huvijuht	

Kooliväliste ürituste koordineerimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	huvijuhid	õpetajad
<b>1.4.2 Materiaal-tehnilise baasi arendamine</b>																
Õppekava täitmiseks vajalike õppevahendite muretsemine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	direktor	õppetoolide juhid
Evakuatsiooniõppuse läbiviimine	x				x									x	direktor	juhtkond
Kooli blogi ja kooliraadio	x	x	x	x	x	x	x	x	x						huvijuht	tehnikud
Vajaliku läbilaskevõimega turvatud arvutivõrgu ja internetiühenduse tagamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x	it - spetsialist	it-spetsialist
Juhtmevaba internetivõrgu tagamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x	it-spetsialist	it-spetsialist
Kaasaegsete tehniliste abivahendite kasutusvõimaluste uurimine ja võimalusel hankimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x	direktor	haridustehnoloog
Koolile kuuluvate arvutite kaasajastamine (rendiarvutid, -kuvarid)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x	it-spetsialist	direktor
Tsentraalse viirustõrje tarkvara uuendamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x	it-spetsialist	direktor
Infoturbeauditi tellimine ja läbiviimine								x	x	x					it-spetsialist	direktor
Digitaalse koolikella ja raadio süsteemne uuendamine														x	haldusosakond	direktor
Täiendava inventari hankimine klassidesse, õpperuumidesse										x	x			x	haldusosakond	direktor
<b>1.4.3 Inforessurss</b>																

Tegevused, ülesanded valdkonniti	s	o	n	d	j	v	m	a	m	j	j	a		vastutaja	kaasatud isikud/ struktuuri üksus	
	e	k	o	e	a	e	ä	p	a	u	u	u				
	p	t	v	t	a	e	r	r	i	u	u	g				
	t	o	e	s	n	b	t	i	n	l	u					
	e	o	m	e	u	r	s	l	i	i	s					
	m	b	b	m	a	u		l			t					
	b	e	e	b	r	a										
	e	r	r	e	r											
	r			r												
E-päeviku koordineerimine, haldamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x		õppejuht		
Vajaliku õpi- ja muu tarkvara hankimine kõigile seda	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x		it-spetsialist,	juhtkond	

vajavatele arvutitele																	haridustehnoloog		
Kooli veebilehe sisuline haldamine, täiendamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x			kommunikatsiooni juht		
EKIS-i koordineerimine, haldamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						juhiabid, personalitöötaja	õppealajuhataja	
EHISe registri täitmine																	juhiabid, personalitöötaja	personali spetsialist	
Kooli kommunikatsioonivõimaluste analüüsimine ja võimalike probleemide ennetamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x			Direktor, kom. juht	juhtkond, it-spetsialist	
Koostöö toitlustusfirmaga, linnavarahaldusasutusega	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x			direktor	juhtkond	
Elektroonilise õpilaspileti väljastamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x			administraator	it-spetsialist	
<b>1.4.4 Säätlik majandamine ja keskkonnahoid</b>																			
Kevadised talgud											x						loodusainete õpetajad	klassijuhatajad	
Taara kogumine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							huvijuht	õpilasesindus	
Paberi säästlik kasutamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x			õppealajuhatajad	kogu personal	
Pakendite taaskasutamine õppematerjalidena	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							õppetoolide juhid	õpetajad	
<b>1.5 ÕPPEPROTSESS</b>																			
<b>1.5.1 Õppekava</b>																			
Õppekava ainekavade rakendumise seire, analüüs	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						õppealajuhatajad	õppetoolid	
Õppekäikude planeerimine, läbiviimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x						õppealajuhatajad	õppetoolide juhid, klassijuhatajad	
Gümnaasiumi moodulite toimimise analüüs, täienduste sisseviimine									x	x	x	x					õppealajuhatajad	õppetoolide juhid	
Infopäevade, töötubade korraldamine koostöös erinevate õppeasutustega (TTÜ-ga, TLÜ-ga)		x	x						x	x							õppealajuhatajad	õppetoolide juhid	
Õppekirjanduse tellimine järgmiseks õppeaastaks	x	x	x	x							x	x					raamatukogud	õppetoolide juhid	
Õppekavale vastava õpikeskkonna vajaduste analüüs	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							direktor	õppetoolide juhid	
<b>1.5.2 Õpilase areng</b>																			

1.5.2.1 Õppijatele võimaluste loomine individuaalsust arvestavaks võimetekohaseks õppeks														
Tegevused, ülesanded valdkonniti	s	o	n	d	j	v	m	a	m	j	j	a	vastutaja	kaasatud isikud/struktuuriüksus
	e	k	e	a	e	ä	p	a	u	u	u	g		
	p	t	v	t	a	e	r	r	i	u	u	u		
	t	o	e	s	n	b	t	i	n	l	i	s		
	e	o	m	e	u	r	s	l	i	i	s	t		
	m	b	b	m	a	u	l							
	b	e	e	b	r	a								
	e	r	r	e	r									
	r													
Huviringide tegevuse koordineerimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x				huvijuhid	klassijuhatajad
HEV laste seire ja analüüs:														
• Koostöös linna lastekaitsetöötajatega ja haridusnõunikuga õpilaste individuaalsete vajaduste väljaselgitamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	HEVKO	klassijuhatajad, sotsiaalpedagoog
• Diferentseeritud õppemeetodite ja e-õppe kaudu võimaluste loomine individuaalsust arvestavaks võimetekohaseks õppeks (HEV)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			õppealajuhatajad	HEVKO, IT-spetsialist, haridustehnoloogid
• HEV õpilastele rakendatavate tugiteenuste mõjuanalüüsi läbiviimine					x			x	x	x		x	HEVKO	sotsiaalpedagoog juhtkond
Õpilaste võimetekohase õppe ja edasijõudmise seire		x		x		x		x		x			õppealajuhatajad	klassijuhatajad
Koolikohustuse täitmise seire	x	x	x	x	x	x	x	x	x				õppealajuhatajad	klassijuhatajad, sots. pedagoog
Pikapävarühma komplekteerimine, päevakava koostamine ja tegevuse seire	x	x	x	x	x	x	x	x	x				I astme (1.-4. kl või pargi ja loodemaja) õppealajuhataja	klassiõpetajad, HEVKO
Ainekonsultatsioonide korraldamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x				õppealajuhatajad	õppetoolide juhid
Õpiabirühmade töö korraldamine	x	x			x			x					HEVKO	õppealajuhataja





<ul style="list-style-type: none"> <li>Liiklustunnid kohaliku noorsoopolitseiga</li> </ul>	x	x	x												huvijuht	klassijuhatajad	pargimaja
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jalgratta lubade taotlemiseks koolituse läbiviimine</li> </ul>		x	x	x	x	x	x	x	x	x					huvijuht	klassijuhatajad	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Liikluslaste loengute läbiviimine</li> </ul>	x	x	x	x											huvijuht	klassijuhatajad	
Andekate õpilaste individuaalsuse arvestamine, õpilase arengu toetamine:																	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Maakondlikest ja vabariiklikest spordivõistlustest osavõtu koordineerimine</li> </ul>	x	x	x	x	x	x	x	x	x						kehalise kasv. õppetooli juht	keh. kasv. õp; õppetooli juht	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Piirkondlikest, maakondlikest, üleriigilistest õpilasvõistlustest, konkurssidest ja olümpiaadidest osavõtu koordineerimine</li> </ul>	x	x	x	x	x	x	x	x	x						õppetooli juhid	õppetoolide juhid, aineõpetajad	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Koolisest õpilasvõistluste, olümpiaadide korraldamise koordineerimine</li> </ul>	x	x	x	x	x	x	x	x	x						õppetooli juhid	õppetoolide, aineõpetajad	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Õpilaste suunamine ja juhendamine õppimisel TÜ Teaduskoolis, TLÜ Õpilasakadeemias, TTÜ Tehnoloogiakoolis</li> </ul>	x	x	x	x	x	x	x	x	x						õppealajuhataja	aineõpetajad	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Õpilaste suunamine ja juhendamine osalemisel riiklikes ja rahvusvahelistes projektides</li> </ul>	x	x	x	x	x	x	x	x	x						õppealajuhataja	õppetoolid	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Õpilaste suunamine ja juhendamine aineringides</li> </ul>	x	x	x	x	x	x	x	x	x						huviringi õpetaja	aineõpetajad	
Tegevused, ülesanded valdkonniti	s	o	n	d	j	v	m	a	m	j	j	a			vastutaja	kaasatud isikud/ struktuuri üksus	
	e	k	o	e	a	e	ä	p	a	u	u	u					
	p	t	v	t	a	e	r	r	i	u	u	u					
	t	o	e	s	n	b	t	i		n	l	u					
	e	o	m	e	u	r	s	l	i	i	i	s					
	m	b	b	m	a	u	l					t					
	b	e	e	b	r	a											
	e	r	r	e	r												
	r			r													

Õpilaste suunamine, ja juhendamine osalemaks ainekonkurssidel	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					õppetooli juht	aineõpetaja	
Ainenädalate ja ainepäevade korraldamise koordineerimine:																	
• Reaalainete nädal								x	x						õppetooli juht	reaal-loodusainete õpetajad	
• Keskkonnakuu										x					õppetooli juht	loodusainete õpetajad	
• Võõrkeelepäev										x					õppetooli juht	võõrkeelee õpetajad	
• Emakeelenädal							x	x							õppetooli juht	emakeele õpetajad	
• Jooksu- ja muud spordipäevad	x									x					õppetooli juht	kehalise kasvatuse õpetajad	
<b>1.5.3 Õppekorraldus ja meetodid</b>																	
I klassi tulevate õpilaste registreerimine							x	x	x	x	x			x	I astme (1.-4. kl) õppealajuhataja	klassiõpetajad	
X klasside komplekteerimine :																	
• Õppesuundade info kooli kodulehel		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			õppealajuhataja	it-spetsialist	
• Infotunnid IX klasside õpilastele, vanematele				x			x								õppealajuhataja	klassijuhatajad	
• Vestlused X klassidesse astuvate õpilastega									x	x	x				direktor	õppealajuhatajad	
• Klasside komplekteerimine									x	x	x				direktor	juhtkond	
Kooli päevakava koostamine :																	
• Tunniplaani koostamine						x								x	õppealajuhataja		
• Konsultatsioonide ajagraafiku koostamine	x				x										õppealajuhataja	õppetooli juhid	
• Õpiabirühmade ajagraafiku koostamine	x				x										õppealajuhataja	õpiabi õpetajad	
• Kõneravi tunniplaani koostamine	x	x			x	x									logopeed	õppealajuhataja	
• Pikapäevarühma päevaplaani koostamine	x				x										I astme (1.-4. kl)	HEVKO	

																		õppealajuhataja		
Hindamissüsteemi analüüs, vajadusel korrigeerimine:																				
• Hindamise regulaarsuse kontroll e-päevikutes			x	x	x	x	x	x	x	x	x							õppealajuhatajad	klassijuhatajad	
• Hindamise probleemide analüüs, kokkuvõtte edastamine õpetajatele					x	x				x	x							õppealajuhatajad	õppetoolide juhid	
Tegevused, ülesanded valdkonniti		s	o	n	d	j	v	m	a	m	j	j	a					vastutaja	kaasatud isikud/struktuuriüksus	
		e	k	e	a	e	ä	p	a	u	u	u								
		p	t	v	t	a	e	r	r	i	u	u	g							
		t	o	e	s	n	b	t	i	n	l	u								
		e	o	m	e	u	r	s	l	i	i	s								
		m	b	b	m	a	u	l				t								
		b	e	e	b	r	a													
		e	r	r	e	r														
Sisekontroll, sisevaatlused, tegevuste analüüsid:																				
• Õppetundide vaatlused, tunnianalüüsid, tagasiside		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							õppealajuhatajad	õppetoolid	
• Konsultatsioonide toimumise koordineerimine, seire		x					x											õppealajuhataja	õpetoolide juhid	
• Klassijuhatajatundide koordineerimine, seire -		x	x	x	x	x	x	x	x	x								õppealajuhatajad	klassijuhatajad	
• Tõhustatud toe klassi töö korraldamine, seire			x		x		x		x									HEVKO	õppealajuhatajad	
• Eritoe klassi töö korraldamine, seire		x	x		x		x	x	x									HEVKO	õppealajuhatajad	
• Ainenädalate, päevade vaatlus – kokkuvõtted, analüüs					x	x	x	x	x	x								õppealajuhatajad	õppetoolid	
• Õpilasürituste vaatlus –kokkuvõtted, analüüs		x	x	x	x	x	x	x	x	x								huvijuhid	õpetoolide juhid	
• Kompleksne sisekontroll			x	x	x	x	x	x	x									õppealajuhatajad	õpetoolide juhid	
Loovtööde, uurimistööde, praktiliste tööde korraldamine, kaitsmine, tulemuste analüüs																				
• VII kl loov-ja projektitööde koostamise		x	x	x	x	x	x	x	x	x								õppealajuhataja	klassijuhatajad,	



<ul style="list-style-type: none"> <li>4. ja 7. kl loodusõpetuse tasemetöö tulemuste analüüs</li> </ul>			x	x														õppealajuhatajad	aineõpetajad	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Üleminekuksamite ja koolieksamite tulemuste analüüs</li> </ul>									x	x								õppealajuhataja	aineõpetajad	
<b>Õppekäikude süsteemi loomine</b>																				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Õuesõppe läbiviimine vastavalt õpetaja töökavale</li> </ul>	x	x	x	x	x	x	x	x	x									õppealajuhataja	õpetajad	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Õppekäikude korraldamise kaardistamine lähtuvalt õppekavast</li> </ul>	x				x													õppealajuhatajad	õpetajad	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Muuseumitundide korraldamine vastavalt õppekavale</li> </ul>	x	x	x	x	x	x	x	x	x									õppetoolid	aineõpetajad	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Emakeele tundide läbiviimine Lastekirjanduse teabekeskuses</li> </ul>								x	x	x								I astme õppetoolid	klassiõpetajad	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Õppekäikude analüüs, kokkuvõtte esitamine õppejuhile</li> </ul>									x	x								õppetoolide juhid	aineõpetajad	
<b>Õppemeetodid, õppematerjalid</b>																				
<ul style="list-style-type: none"> <li>E-õppe materjalide koostamine, kasutamine</li> </ul>		x	x	x	x	x	x	x	x									haridustehnoloog	õppetoolid	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Projektipäevade/ nädala korraldamine</li> </ul>		x			x			x										haridustehnoloog, õppetoolide juhid	pargimaja õppetoolid	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Koolituskogemuse tutvustamine kolleegidele</li> </ul>		x	x	x	x	x	x	x										õppetoolide juhid	õppetoolid	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kogemusseminarid meetodikast, õppetoolides</li> </ul>				x	x	x	x	x	x									õppetoolide juhid	õppetoolid	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Õpetajate osalemine erinevatel ainekonkurssidel</li> </ul>	x	x	x	x	x	x	x	x	x									õppetoolide juhid	õppetoolid	
<b>1.5.4 Väärtused ja eetika</b>																				
Eetika-alased loengud õpetajatele, õpilastele		x	x		x	x	x											direktor	juhtkond	
<b>Õpilaste tunnustussüsteemi täitmine:</b>																				
Õpilaste tunnustamine kogunemistel, kooli kodulehel, kohalikus meedias.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x								direktor	õpetajad, juhtkond	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Väga hea õppe edukusega õpilaste</li> </ul>									x									õppealajuhatajad	klassijuhatajad	

tunnustamine	s	o	n	d	j	v	m	a	m	j	j	a			
Tegevused, ülesanded valdkonniti	e	k	o	e	a	e	r	r	i	u	u	u	vastutaja	kaasatud isikud/ struktuuri üksus	
	p	t	v	t	e	r	t	i	n	l	g				
	t	o	e	s	n	b	t	l	i	i	s				
	e	o	m	e	u	r	s								
	m	b	b	m	a	u									
	b	e	e	b	r	a									
	e	r	r	e	r	a									
• Direktori tänuüritus 1.-4. klassi tublidele õpilastele									x				direktor	õppealajuhatajad	igast klassist üks poiss ja üks tüdruk
• Direktori vastuvõtt 5.-12.klasside õpilastele									x				direktor	juhtkond klassijuhatajad	(igast klassist üks poiss ja üks tüdruk) ja lastevanematele
Õppeaasta aktused:															
• Õppeaasta avaaktus	x												huvijuht	juhtkond, muusika õppetool	
• Kooli aastapäeva tähistamise aktus			x										huvijuht	juhtkond, muusika õppetool, ringijuhid	
• Eesti Vabariigi aastapäeva tähistamise aktus						x							huvijuht	juhtkond, muusika õppetool	
• 1.-8. klassi ja 10., 11. lõpuaktused										x			õppealajuhatajad huvijuht	klassijuhatajad, muusika õppetool	
• Põhikooli lõpuaktus										x			huvijuht õppealajuhatajad	juhtkond, muusika õppetool,	

<ul style="list-style-type: none"> <li>Gümnaasiumi lõpuaktus</li> </ul>										x				huvijuht õppealajuhatajad	klassijuhataja juhtkond, muusika õppetool, klassijuhataja	
Kooli tähtsündmuste jäädvustamine video ja foto vahendusel	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x		Huvijuht, kommunikatsiooni juht		
Kooli blogi ja raadio	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				huvijuht	õpilasesindus	
Kooli kontserdid:																
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kooli jõulukontsert</li> </ul>				x										huvijuht	muusika ja humanitaarainete õppetool	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kooli kevadkontsert</li> </ul>								x						huvijuht	muusika ja humanitaarainete õppetool	
Tähtpäevade tähistamised:																
<ul style="list-style-type: none"> <li>Perepäeva tähistamine</li> </ul>					x									huvijuht	klassiõpetajad	pargimaja
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mardipäeva, kadripäeva tähistamine. Mardilaat</li> </ul>			x											huvijuhid	klassiõpetajad klassijuhatajad	pargimaja, põhjamaja
<ul style="list-style-type: none"> <li>Emakeelepäeva tähistamine</li> </ul>							x							õppetool	humanitaarainete õppetool	põhjamaja
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jõulupeod kooliastmeti</li> </ul>				x										huvijuht	klassijuhatajad, muusika õppetool	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jõulunädala üritused ja adventiküünla süütamine</li> </ul>				x										huvijuht	klassiõpetajad muusika õppetool	pargimaja
<ul style="list-style-type: none"> <li>Rahvusvahelise muusikapäeva tähistamine</li> </ul>		x												muusika õppetool	muusika õppetool	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Emadepäeva tähistamine</li> </ul>									x					huvijuht	klassiõpetajad	pargimaja
<ul style="list-style-type: none"> <li>Muude tähtpäevade tähistamine</li> </ul>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				huvijuht	õpetajad	
	s	o	n	d	j	v	m	a	m	j	j	a				

Tegevused, ülesanded valdkonniti	e	k	o	e	a	e	ä	p	a	u	u	u	vastutaja	kaasatud isikud/ struktuuri üksus	
	p	t	v	a	e	r	r	i							
	t	o	t	e	n	t									
	e	m	b	e	m	a									
	b	e	r	e	r	a									
	r	r	r	r	r	r									
Programmeerimisnädal		x											haridustehnoloog		
Mälumäng		x				x		x					huvijuht	klassijuhatajad	
St.Peterburi külastus							x						vene keele õpetajad		
Kooli kevadnäitus								x	x				oskusainete õppetool	õpetajad	
Õpilasesinduse presidendi valimise kampaania	x												huvijuht	õpilasesindus	
Rebaste päevad	x	x											huvijuht	12. klass	
Vaba lava	x	x					x	x					huvijuht	õpilasesindus	
Keila Kooli ajaloo filmi tegemine	x	x	x										huvijuht	õpilasesindus	
Rokipidu		x	x	x									huvijuht	12.klass	
Võimlemispidu				x	x								kehalise kasvatuse õpetajad	huvijuht	
Sõbrapäev						x							huvijuhid	õpilasesindus	
Moeshow					x	x	x						huvijuht	11.klass	
Lõpukell ja tutipidu							x	x					huvijuht	11.-12.klass muusika õppetool	
Klasside pildistamine	x												huvijuht	klassijuhatajad	
Pereõhtu									x				huvijuht	loovtöö juhendaja loovtöö tegija	põhjamaja
Klassidevahelised korvpallivõistlused							x						kehalise kasvatuse õpetajad	klassijuhatajad	