

KEILA KOOLI HOOLEKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL

Koosolek toimus koolimajas.

23.11.2022 nr 38

Koosolek algas kell 17.30 ja lõppes 19.00

Koosolekut juhatas Anneli Pärlin

Koosolekut protokollis Marge Kannel

Koosolekul osalesid:

- 1) Hoolekogu liikmed: Helen Pert (1. kl esindaja), Kaarel Allikmäe (3. kl esindaja), Kertu Lepiksaar (4. kl esindaja), Anneli Pärlin (5. kl esindaja) River Tomera (6. kl esindaja), Made Kuura (7. kl esindaja asendusliige), Ermo Soobik (9. kl esindaja), Raili Kann (10. kl esindaja), Anders Eensalu (11. kl esindaja), Kaja Kisel (12. kl esindaja), Mirjam Pärtel (õpetajate esindaja), Tauno Hausenberg (õpetajate esindaja), Marge Kannel (õpetajate esindaja), Julia Guljajeva (loodemaja õpetajate esindaja), Eike Käsi (koolipidaja esindaja), Kriselda Kisel (õpilaste esindaja), Risto Sepp (õpilaste esindaja).
- 2) Kutsutud külalised: Ahti Noor (IV astme õppejuht), Martin Öövel (Keila Kooli direktor).
- 3) Puudusid: Viljar Paalaroos, Märt Mathisen, Peteri Grauen.

PÄEVAKORD

1. Hoolekogu esimehe ja aseesimehe valimine
2. Hoolekogu protokollija valimine
3. Gümnaasiumisse sisseastumise korra uuendamine
4. Küsimused koolijuhile

1. Hoolekogu esimehe ja aseesimehe valimine.

Esimehe kandidaadiks seati Märt Mathisen.

Kirjalik luba esimehe kandidaadiks ülesseadmise kohta olemas.

Valimistulemus: 17 poolt ja 1 vastu hääl.

Hoolekogu otsus: Hoolekogu esimeheks valiti Märt Mathisen.

Aseesimehe kandidaatideks seati:

Peteri Grauen – 1 poolt hääl, 1 vastu hääl.

Anneli Pärlin – 13 poolt häält.

Kertu Lepiksaar - 2 poolt häält.

Hoolekogu otsus: Hoolekogu aseesimeheks valiti Anneli Pärlin.

2. Hoolekogu protokollija valimine

Kandidaadiks seati Marge Kannel.

Valimistulemus: 15 poolt häält, 1 erapooletu.

Hoolekogu otsus: Protokollijaks valiti Marge Kannel

3. Gümnaasiumisse sisseastumise korra uuendamine

A. Noor: Selleks, et muuta gümnaasiumisse sisseastumise korda, tuleb muuta dokumenti *Keila Kooli õpilaste vastuvõtmise tingimused ja kord*. Eelnevalt on antud dokument saadetud ülevaatamiseks ja muudatuste tegemiseks õppetoolidele ja õpilasesindusele.

Muudatusi tuleb punktides 1.2. ja 2.1, 2.2.

Lõppsõnastus:

1.2. sisseastumistesti tulemusi. Keila Kooli 9. klassi õpilane, kes on viimase kahe aasta jooksul esindanud kooli vabariiklikul olümpiaadil ükskõik millises õppeaines ükskõik millise tulemusega saab sisseastumistesti tulemusele juurde 10%-punkti;

2.1., 2.2. ... kelle 9. klassi kokkuvõtvates hinnetes ei olnud puudulikke ja mitterahuldavaid, 2.2. kes on lõpetanud põhikooli vahetult eelmisel õppeaastal

Veebruaris peame Keila Kooli kodulehel avalikustama 10. klassi vastuvõtmise tingimused.

Hääletamistulemus: 2 erapooletut, 13 poolt.

Hoolekogu otsus: Dokument *Keila Kooli õpilaste vastuvõtmise tingimused ja kord* esitatud muudatustega vastu võtta.

4. Küsimused koolijuhile

H. Pert: 1. klassidega on küsimused muusika ja tantsuklassi täitumises. Mis on plaanid edaspidiseks?

M. Öövel: Sellel õppeaastal on plaan keskenduda tööprotsesside korrastamisele. Antud küsimustele suuname energia arengukava koostamise protsessis saadava tagasiside põhjal järgneval õppeaastal, mis omakorda avaldab mõju ülejärmisel õppeaastal. Keila Koolis on edukas diferentseerimise kogemus näiteks matemaatikas ja eesti keeles. Seetõttu võib tulla kaalumisele aineõpetuse algusest, st 5. klassidest alates, lennupõhine tasemerühmade süsteem. Selle rakendamine kaotaks alates 5. klassist ära senise suunasüsteemi.

1. -4. klassis on suunapõhine lähenemine mõistlik ja lihtsasti teostatav, sest ei eelda ühtlustatud tunniplaani (vaba tunniressursi eraldamine). Samas, kui küsimusest lähtub, et täituvus ei vasta ootustele, siis on põhjendatud suundade atraktiivsuse küsimuse tõstatamine, parenduskohtade tuvastamine ning vajadusel suundade muutmine ja/või uute suundadega asendamine.

H. Pert: Küsimusi on tulnud puhveti kohta algkoolimajas. Vanemate mure selles, et lastel on kaaluprobleemid ja tahetakse suunata lapsi kodus tervislikult toituma, kuid puhvetis müüakse šokolaadi ja jäätist, miks?

M. Öövel: Toitlustamise leping on sõlmitud Keila Linnavalitsuse ja toitlustaja vahel. Kool on peamine kasusaaja. Sellest lähtuvalt on koolil võimalik paluda kohvikul muuta tootevalikut tervislikumaks. Koolis tegutsev vabatahtlikest õpetajatest moodustatud tervisemeeskond on osaliselt ka varasemalt teemaga tegelenud. Eraldi küsimus on selles, et kas kool peab sekkuma? Lapsed kasutavad puhvetit üldiselt peale tunde, et snäki või kehakinnituse toel huviringi/trenni minemise eel täiendavalt keha kinnitada. Kodudes on kõige suurem võimalus mõjutada lapse toitumisharjumusi ning ka taskuraha ulatust.

H. Pert: Algkoolimajas on WC ukсед väljast poolt avatavad ja seda kasutatakse kaasõpilaste poolt kiusamise eesmärgil. Lapsed ei julge WC-s käia.

M. Öövel: Uste väljastpoolt avamine on põhjendatud, sest võib juhtuda, et lapsega midagi juhtub ning sellisel puhul on vaja sekkuda. Samas need ukсед ei peaks kindlasti olema liiga lihtsasti avatavad, vaid selleks määratud seadme abil ja vajaduspõhiselt selleks määratud isiku

poolt. Maja omanik on AS Keila Vesi ning saame teema järgmisel korralisel AS Keila Vesiga kohtumisel ära mainida.

M. Pärtel: See on seotud sellega, et kui laps jääb kogemata ruumi kinni, siis saab õpetaja teda aidata. Oleme teinud ja teeme ka edaspidi selgitustööd.

K. Lepiksaar: 1. klassi õpetaja puudus koolist neli nädalat kuuest. Õpilastel ja vanematel oli raske. Üsna tihti oli klassi ees uus inimene. Tulevikus võiks mitte nii enam olla.

M. Öövel: Haigestumist on tööandjal väga raske ette näha. Kooli meeskond komplekteeritakse vastavalt õpilaste arvule ja kaasnevalt antavatele tundidele. Seeläbi ei ole koolis seismas nõu reservi, mida saaks mugavalt täiskohaga isiku puudumist asendama saata. Kaasnevalt asendusgraafik tekibki killustunult. Antud juhtumist leidsime majast inimese, kes hakkas tunde asendama ning võttis enda toetada ka klassijuhataja koorma. Vastav info sai jagatud ka puudutatud lapsevanematega.

K. Allikmäe: Küsimus koolipidajale ja koolijuhile. Kas olete alustanud tööd arengukavaga?

M. Öövel: Oleme. Kõik koolitöötajad täitsid küsimustiku, kus nad pidid nimetama kolm asja mis meeldib ja kolm asja mis ei meeldi. Praegu käib töö vastuste summeerimisega ning teemagruppidesse jaotamisega, sest sisend laekus vabateksti vormis. Selle küsimustiku põhjal saime teada, mis vajab koolis muutmist ja mis vajab säilitamist. See on alusandmestik, mille põhjal hakatakse kokku panema arengukava. Näiteks küsitlusest selgus muuhulgas, et meie kool on liiga suur. See on küsimus, mida tuleb arengukava koostamise protsessi raames kooli puudutatavate huvigruppidega arutada.

Arengukava uus formaat võtab eeskujuks Tallinna Ülikooli digipeegli lahenduse ja täpsemalt TLU poolt selle alusel loodud arengupegel.ee mudeli. Plaanime arengukava sisulise koostamisega alustada 2023. a jaanuarist. Arengukava tuleb hoolekogusse arutamiseks ja kooskõlastamiseks.

Kaja Kisel: Info liigub koolis väga ebaühtlaselt. Üldkoosoleku info sain tänu sellele, et 4. klassis õppiva lapse klassijuhataja saatis selle. Mujalt seda info ei saanud. Pargimajast edastatakse rohkem infot kui põhjamajast.

M. Öövel: Kooli ametlik infokanal on kooli koduleht. Kommunikatsiooni koha pealt oskan öelda, et huvijuhi ja linnavalitsuse koostöös oleme suutnud peamisi uudiseid kajastada. Meie plaan on minna uuest aastast üle märkamispõhisele infole. Õppetoolijuhid ja õppejuhid hakkavad infot rohkem kajastama. Klassiga suhtlemisel on esmane kontakt-punkt alati klassijuhataja ja seda stuudiumi vahendusel.

E. Soobik: Äkki koondati ennatlikult kommunikatsioonijuht. Võibolla peaks taastama?

M. Öövel: Koolipoolne sisend tuleb Sigrid Oraselt.

K. Allikmäe: Hoolekogu ettepanek: aktiivset sekkumist vajavate sündmuste info võiks tulla stuudiumi kaudu.

Kriselda Kisel: Kooli kodulehel kajastavad sündmused peavad olema värsked. Üleval on vana info

M. Öövel: Kodulehe vastavus seadusest tulenevatele nõuetele on koolijuhi vastutada. Kui keegi märkab, et koduleheküljel on aegunud või vale informatsioon, siis palun alati võimalusel koolijuhti vastavalt teavitada. Kommunikatsiooni korrastamine on suurem teema, sest kommunikatsioon on miski, mis võiks alati olla veel parem. Oleme esimesi samme juba teinud, sest sisekommunikatsiooni osas oleme lisanud avatud juhtkonna protokollide näol ühe infovoogu ühtlustava tööriista.

E. Käis: Hetkel ei ole linnavalitsus kommunikatsiooniga tegelevat inimest tööle võetud. Ametikoht on loodud, aga inimest ei ole. Antud ametikoht tuleb linnavalitsuse, mitte kooli juurde. Koolipidaja uurib, mis ajaks ametikoht täidetakse.

A. Pärlin: 5. klassi lapsevanem küsis. Kuidas oleks võimalik pakkuda lastele suuremat keelevelikut? Mida peab lapsevanem selleks tegema?

R. Tomera: 6. klasside poolt sama küsimus. Kas oleks võimalik vene keelset loobuda ja asendada teise keelega?

M. Kuura: 7. klasside lastevanemate poolt sama küsimus.

M: Öövel: Täiendamine tuleb saksa keele näol. Kaardistame nõudlust. Kui on õppida soovijaid 12 ja rohkem, siis avame grupi. Vähemalt kahe paralleeli peale peab tulema üks grupp kokku. Vene keele pädevusega õpetajaid on olemas. Saksa keele ressursid piiratud. 12 soovijat on alus, et hakata otsima õpetajat.

M. Kuura: Pikas perspektiivis vene keele tähtsus väheneb.

M. Öövel: Kaardistame huvid. Kui tekivad grupid mida avada, siis leiame õpetaja. Järgmisest aastast on valik loodud. Õpilased saavad valida saksa ja vene keele vahel. Keelte õpetamisel peame arvestama ka sellega, kui õpilane soovib kooli vahetada, siis kindlasti tänases süsteemis on vene keele puhul kõige lihtsam ainet üle kanda, sest eksklusiivsema keele puhul võib tekkida õpilasel vajadus keeletaset tõendama hakata ja seda tihti tasuta üldhariduse kõrvalt.

M. Kuura: Lapsevanemad tõstasid küsimuse seoses 7. klassi poistekooriga. Miks nende laagrid toimuvad tundide ajal? Kõik tunnid ja hinded tulevad järgi vastata? Koormus suur.

M. Öövel: See on laiem mure. Õppekäigud, laagrid jne. Muusika ja rahvakultuur on Keila kooli uhkus. Iga kooli esindamise puhul sh ka võistlemine korvpallis vms on Eesti koolisüsteemis alati tulnud kõik kontrolltööd järgi vastata (õpiväljundid saavutada). Seda teevad ka teised. Õppetoolijuhtidele on saadetud aruteluks küsimustik, mis on seotud võistluste, kooride, ekskursioonide jne kohta. Tagasisaadud info kohaselt on mure pigem hiline teavitamine tundidest puudumise osas.

E. Soobik: 9. kl lastevanemate esindajana on tekkinud küsimus. Meie lapsed on põhikooli lõpuklassis ja järgmisel aastal gümnaasistid. Varasemalt on gümnaasiumisse vastu võetud meie koolist 75 õpilast. Viimasel aastal 57. Kuidas on järgmisel õppeaastal plaanis meie õpilasi vastu võtta?

M. Öövel: Statistiliselt pooled jätkuvad gümnaasiumis. Peamine mõjutaja on õppekvaliteet, mis on koolis tubli keskmine. Me soovime vastu võtta gümnaasiumiküpseid õpilasi.

R. Tomera: Mis on juhtkonna seisukoht mobiiltelefoni kasutuse osas? Kas on probleem? Kas on mõtet reguleerida?

M. Öövel: Tunnis kehtestab tunnikorra õpetaja ning tundides teadaolevalt suurt probleemi täna mobiilide kasutamisega ei ole. Minu isiklik seisukoht, et vahetunnis võivad olla küll sest nutiseade on tänapäeva elu lahutamatu osa, mille keelamine võib tahtmatult kahjustada noorte konkurentsieelist (digiteadlikkus). Kui kodul on soov piirata lapse poolset nutiseadme kasutamist, siis on võimalik soetada soodsam nuppudega telefon jms. Kui mingis klassis on lapsevanematel piisav konsensus, siis saab sõlmida ka nuti kasutamist piiravaid kokkuleppeid klassi tasandil.

M. Kuura: Kas koolis on õpilaste hulgas veipimine levinud?

M. Öövel: See on õpilaste hulgas populaarne ja tegeleme selle vähendamisega. On olnud kohtumised lastekaitsega, politseiga, linnavalitsusega ja G4S-ga. Tegu on tänaseks riiklikul tasandil probleemiga. Õpetajad näevad palju vaeva, et tuvastada näiteks tualettides kasutamist ja anda igakordset signaali, et tegu on kodukorra tugeva rikkumisega.

Hoolekogu ettepanek koolile:

1. Aktiivset sekkumist vajavate sündmuste info võiks tulla stuudiumi kaudu.

Hoolekogu ettepanek lapsevanematele:

1. Kui on tekkinud küsimused ühe konkreetse teemaga (õpilane, klass vms), siis esimesena pöörduda klassijuhataja poole.

Kui on tekkinud küsimus, mis on seotud konkreetse aineõpetajaga, siis pöörduda antud õpetaja poole ja lisada koopia klassijuhatajale.

Kui ei saa abi klassijuhatajalt ega aineõpetajalt, siis pöörduda õppejuhi poole.

Kui ikka ei saa abi, siis direktori poole.

Kui on küsimus ülekoolliline, mis vajab hoolekogus arutamist, siis pöörduda oma lennu poolt valitud esindaja poole.

Ettepanek kohtuda jaanuaris 2023.

Anneli Pärlin
hoolekogu aseesimees
/allkirjastatud digitaalselt/

Marge Kannel
protokollija
/allkirjastatud digitaalselt/